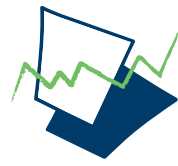


St. Protestants-Christelijk Hospice De Regenboog
T.a.v. het bestuur
Potsgildewegje 3
8071 WP Nunspeet

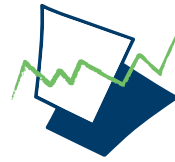
JAARREKENING 2019

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORT	
1 Samenstellingsverklaring van de accountant	2
2 Algemeen	3
JAARREKENING	
1 Balans per 31 december 2019	5
2 Staat van baten en lasten over 2019	6
3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4 Toelichting op de balans per 31 december 2019	9
5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	13
6 Ondertekening bestuur	16



ACCOUNTANTSRAPPORT



St. Protestants-Christelijk Hospice De Regenboog
T.a.v. het bestuur
Potsgildewegje 3
8071 WP Nunspeet

Nunspeet, 27 juni 2020

Geacht bestuur,

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

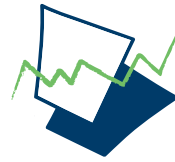
Aan: het bestuur

De jaarrekening van St. Protestants-Christelijk Hospice De Regenboog te Nunspeet is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de winst-en-verliesrekening over 2019 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van St. Protestants-Christelijk Hospice De Regenboog. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



2 ALGEMEEN

2.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

De heer N.H. van Dijk (voorzitter)
Mevrouw J. van de Werfhorst- Mulder (secretaris)
De heer M. van Dorp (penningmeester)
De heer W.G. Balfort (lid)
Mevrouw F.G. Frens (lid)
De heer J.P. Timmer (lid)

2.2 Oprichting en doel van de stichting

De stichting heeft als doel:

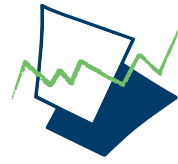
- a. het verlenen van kwalitatief hoogstaande zorg aan mensen die in de terminale levensfase verkeren waarbij familie en vrienden van de patiënt zoveel mogelijk betrokken worden;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting heeft geen winstoogmerk en tracht haar doel te bereiken door het bijeenbrengen, afzonderen en beheren van fondsen, teneinde met die fondsen steun te verlenen ter bevordering van het hierboven vermelde doel door gebruik te maken van alle andere wettige middelen, welke voor de verwezenlijking van het gestelde doel noodzakelijk of bevorderlijk worden geacht.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn bereid nadere toelichting te geven.

Hoogachtend,
Van den Berg Accountants en Belastingadviseurs

w.g. J.J. de Jong
Accountant - Administratieconsulent



JAARREKENING



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na resultaatbestemming)

	31 december 2019		31 december 2018	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa	(1)			
Inventaris		53.761		71.429
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen	(2)			
Debiteuren		7.847		22.998
Vorderingen op verbonden partijen		1.680		-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		-		442
Overige vorderingen en overlopende activa		19.722		1.466
		<u>29.249</u>		<u>24.906</u>
Liquide middelen	(3)	845.591		757.315
		<u>928.601</u>		<u>853.650</u>



2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

		2019	2018
		€	€
Baten	(5)	475.603	494.295
Lasten			
Lonen en salarissen	(6)	96.164	107.602
Vergoedingen vrijwilligers	(7)	15.828	13.210
Overige personeelslasten	(8)	41.699	13.193
Afschrijvingen materiële vaste activa	(9)	13.219	12.885
Huisvestingslasten	(10)	130.347	122.549
Exploitatielasten	(11)	5.629	6.075
Algemene lasten	(12)	77.938	62.983
		<u>380.824</u>	<u>338.497</u>
Bedrijfsresultaat		94.779	155.798
Financiële baten en lasten	(13)	-250	-191
		-	-
Exploitatieresultaat		<u>94.529</u>	<u>155.607</u>



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van St. Protestants-Christelijk Hospice De Regenboog (geregistreerd onder KvK-nummer 08123221), statutair gevestigd te Nunspeet bestaat voornamelijk uit het bieden van palliatieve terminale zorg in een huiselijke omgeving.

Vestigingsadres

St. Protestants-Christelijk Hospice De Regenboog is feitelijk gevestigd op Potsgildewegje 3 te Nunspeet.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Baten

De baten betreft de vergoeding voor de in het verslagjaar verrichte diensten alsmede subsidiebijdragen. Uit hoofde van de Regeling palliatieve terminale zorg is door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport een subsidie toegekend. Deze subsidie wordt op basis van referentiegegevens uit eerdere jaren vastgesteld. Derhalve is er geen sprake van een bevoorschotting gevolgd door afrekening van de subsidie. De totaal ontvangen subsidie is in de exploitatierekening als bate verantwoord.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.



4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2019	71.429
Investeringen	4.821
Afschrijvingen	-22.489
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>53.761</u>

Aanschaffingswaarde	229.881
Cumulatieve afschrijvingen	-176.120
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>53.761</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Inventaris	10

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	2019	2018
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	<u>7.847</u>	<u>22.998</u>



	2019	2018
	€	€
Vorderingen op verbonden partijen		
Stichting Vastgoed Hospice Nunspeet	1.398	-
St. Vrienden Hospice Nunspeet	282	-
	<u>1.680</u>	<u>-</u>
Over de rekening-courantverhouding is in het verslagjaar geen rente berekend.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	-	442
	<u>-</u>	<u>442</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	19.722	1.466
	<u>19.722</u>	<u>1.466</u>
Overige vorderingen		
Te ontvangen rente Rabobank BedrijfsSpaarRekening	-	10
Te ontvangen giften	3.581	-
Vooruitbetaalde onderhoudscontracten	-	1.200
Te ontvangen ziekingeld	2.653	-
Overige vorderingen	13.488	256
	<u>19.722</u>	<u>1.466</u>
3. Liquide middelen		
Rabobank	160.133	72.126
Rabobank BedrijfsSpaarRekening	685.010	685.000
Kas	448	189
	<u>845.591</u>	<u>757.315</u>



PASSIVA

4. EIGEN VERMOGEN

	2019	2018
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	704.986	566.180
Vrijval bestemmingsreserves	102.724	5.355
Toevoeging uit bestemming resultaat	94.529	155.607
	<u>902.239</u>	<u>727.142</u>
Onttrekking t.b.v. bestemmingsreserve	-	-22.155
Stand per 31 december	<u><u>902.239</u></u>	<u><u>704.987</u></u>

Bestemmingsreserve

Stand per 1 januari	102.724	85.924
Dotatie	-	22.155
	<u>102.724</u>	<u>108.079</u>
Onttrekking	-102.724	-5.355
Stand per 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>102.724</u></u>

In bestuursvergadering van 22 mei 2019 is besloten om bestemmingsreserve vrij te laten vallen t.g.v. de overige reserves.

Overlopende passiva

Vooruitontvangen investeringsbijdragen	<u>2.100</u>	<u>11.370</u>
--	--------------	---------------

In verband met de realisatie en de bouw van het hospice heeft de organisatie verschillende bijdragen ontvangen die het karakter hebben van een investeringbijdrage. Conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 274.106) zijn deze ontvangen bijdragen als een vooruitbetaling opgenomen. Een gedeelte van deze gepassiveerde investeringsbijdrage valt jaarlijks vrij ten gunste van het exploitatieresultaat. Deze jaarlijkse vrijval loopt parallel met de afschrijvingstermijn van de desbetreffende investeringen. Concreet betekent dit dus dat deze vooruitontvangen post een langlopend karakter heeft die in 10 gelijke jaarlijkse termijnen vrijvalt.

Crediteuren

Crediteuren	<u>11.976</u>	<u>12.671</u>
-------------	---------------	---------------



	2019	2018
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	2.988	2.015
Overlopende passiva		
Overige schulden	9.298	19.883
Overige schulden		
Bankrente en -kosten	21	26
Accountantskosten	2.000	2.000
Vakantiegeldverplichtingen	5.826	1.622
Vakantiedagenverplichtingen	1.451	1.451
Overige schulden	-	14.784
	9.298	19.883

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

Door de stichting zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met maart 2020 terzake van huur van het hospice (€ 96.000 per jaar). Tenzij deze huurovereenkomst minimaal één jaar voor einddatum wordt opgezegd, vindt aan het einde van de huurperioden een verlenging plaats met opeenvolgende perioden van vijf jaar.

De huurovereenkomst is afgesloten met de gelieerde stichting: Stichting Vastgoed Hospice Nunspeet.



5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

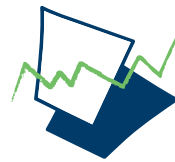
	2019	2018
	€	€
5. Baten		
Subsidiebijdragen	250.718	242.889
Deelnemersafhankelijke bijdragen	163.996	165.971
Donaties	51.658	67.511
Overige bijdragen	9.231	17.924
	<u>475.603</u>	<u>494.295</u>
Subsidie Ministerie VWS	238.266	232.832
Bijdrage Gemeente Nunspeet	12.452	10.057
	<u>250.718</u>	<u>242.889</u>
Bijdrage gasten	59.820	65.656
Bijdrage laatste verzorging	11.775	10.775
Bijdrage Privazorg	92.401	89.540
	<u>163.996</u>	<u>165.971</u>
Giften kerken	35.216	38.456
Overige giften	16.442	29.055
	<u>51.658</u>	<u>67.511</u>
Advertenties	-	11.199
Gastlessen	2.256	578
IKNL Verpleegkundige	-	6.147
Overige baten	6.975	-
	<u>9.231</u>	<u>17.924</u>
	<u>475.603</u>	<u>494.295</u>
6. Lonen en salarissen		
Brutolonen	84.596	96.691
Sociale lasten	14.468	14.498
Pensioenlasten	7.382	6.996
Mutatie reservering vakantiegelden en -dagen	4.111	-10.583
	<u>110.557</u>	<u>107.602</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-14.393	-
	<u>96.164</u>	<u>107.602</u>



	2019	2018
	€	€
7. Vergoedingen vrijwilligers		
Reiskosten	2.487	4.125
Cursuskosten	1.084	6.442
Overige vergoedingen	12.257	2.643
	<u>15.828</u>	<u>13.210</u>
8. Overige personeelslasten		
Reiskosten	241	3.434
Cursuskosten verpleegkundigen	2.169	-
Wervingskosten	2.466	-
Ziekengeldverzekering	1.640	3.392
Overige personeelskosten	2.141	1.688
Uitbesteed werk	33.042	4.679
	<u>41.699</u>	<u>13.193</u>
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2019 gemiddeld 2 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2018: 2).		
9. Afschrijvingen materiële vaste activa		
Inventaris	22.489	22.155
Vrijval investeringssubsidies	-9.270	-9.270
	<u>13.219</u>	<u>12.885</u>
10. Huisvestingslasten		
Huur	96.000	96.000
Energiekosten	12.846	10.779
Bedrijfsbelastingen	1.790	2.027
Onderhoudskosten	14.700	10.116
Bedrijfsverzekeringen	706	706
Schoonmaakkosten	3.642	2.231
Overige huisvestingskosten	663	690
	<u>130.347</u>	<u>122.549</u>



	2019	2018
	€	€
11. Exploitatielasten		
Voeding	6.239	6.424
Verzorgingsmiddelen	1.178	1.156
Kosten branchemeeting	5.247	5.185
	<u>12.664</u>	<u>12.765</u>
Vergoeding branchemeeting	-7.035	-6.690
	<u>5.629</u>	<u>6.075</u>
12. Algemene lasten		
Accountantskosten	3.424	2.831
Kantoorbenodigdheden en porti	2.964	1.838
Contributies en abonnementen	4.374	3.546
Kosten telecommunicatie	5.666	3.452
Kosten kwaliteitsonderzoek	4.010	2.303
Drukwerk	665	476
Automatiseringskosten	9.722	8.400
Publiciteitskosten	157	17.716
Administratiekosten	2.360	-
Representatiekosten	446	-
Kosten interimmanagement	42.971	19.179
Overige algemene kosten	1.179	3.242
	<u>77.938</u>	<u>62.983</u>
	<u>77.938</u>	<u>62.983</u>
13. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	10	10
Rentelasten en soortgelijke kosten	-260	-201
	<u>-250</u>	<u>-191</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rente Rabobank BedrijfsSpaarRekening	<u>10</u>	<u>10</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente en kosten bankrekening	<u>260</u>	<u>201</u>



Ondertekening bestuur voor akkoord

Nunspeet, 27 juni 2020

de heer N.H. van Dijk

mevrouw J. van de Werfhorst- Mulder

de heer M. van Dorp

de heer W.G. Balfort

mevrouw F.G. Frens

de heer J.P. Timmer